



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลชนบท อำเภอชนบท จังหวัดขอนแก่น (สำนักปลัด) โทร ๐-๔๓๒๘-๗๑๔๔ ต่อ ๐

ที่ ขก ๖๗๐๑/๗๒๔

วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง มอบอำนาจให้รองปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล

เรียน รองปลัดเทศบาลตำบลชนบท

ตามที่เทศบาลตำบลชนบท ได้มีคำสั่งรับโอน นางสาวสมพร ศรีวังสุ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลน้ำพอง อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๕-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ตามคำสั่งเทศบาลตำบลชนบท ที่ ๑๓๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลชนบท เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความรวดเร็ว คล่องตัวในการบริหารงานและราชการประจำ เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๖๔ และข้อ ๒๖๖ (๑) ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติม จึงมอบอำนาจให้ นางสาวสมพร ศรีวังสุ พนักงานเทศบาล ตำแหน่งรองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๕-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ ปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล และรับผิดชอบการบริหารงานประจำส่วนราชการ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

จำเอก

(ยุทธนา ตาบ้านตุ)

ปลัดเทศบาลตำบลชนบท

รับทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสมพร ศรีวังสุ)

รองปลัดเทศบาลตำบลชนบท

...../...../.....



คำสั่งเทศบาลตำบลชนบท

ที่ ๕๖๔ / ๒๕๖๕

เรื่อง มอบอำนาจให้รองปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล

ตามที่เทศบาลตำบลชนบท ได้มีคำสั่งรับโอน นางสาวสมพร ศรีวังสุ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบล น้ำพอง อำเภอ น้ำพอง จังหวัดขอนแก่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๕-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ตามคำสั่งเทศบาลตำบลชนบท ที่ ๑๓๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ นั้น

เพื่อให้การบริหารราชการของเทศบาลตำบลชนบท เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและคล่องตัวในการบริหารงานและราชการประจำ เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๖๔ และข้อ ๒๖๖ (๑) ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น (ก.ท.จ. ขอนแก่น) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาลลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงมอบอำนาจให้นางสาวสมพร ศรีวังสุ พนักงานเทศบาล ตำแหน่งรองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๕-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ ปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล และรับผิดชอบการบริหารงานประจำส่วนราชการ ดังนี้

๑. สำนักปลัดเทศบาล ประกอบด้วย

- ๑.๑ งานธุรการ
- ๑.๒ งานการเจ้าหน้าที่
- ๑.๓ งานทะเบียนราษฎร
- ๑.๔ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
- ๑.๕ งานรับเรื่องราวร้องทุกข์
- ๑.๖ งานพัฒนาชุมชน
- ๑.๗ งานส่งเสริมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม
- ๑.๘ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๑.๙ งานเทศกิจ

๒. กองคลัง

- ๒.๑ งานธุรการ
- ๒.๒ งานการเงินและบัญชี
- ๒.๓ งานพัสดุและทรัพย์สิน
- ๒.๔ งานพัฒนารายได้
- ๒.๕ งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

๓. กองช่าง

- ๓.๑ งานธุรการ
- ๓.๒ งานจัดสถานที่และงานไฟฟ้าสาธารณะ

/๓.๓ งานสวนสาธารณะ....

๓.๓ งานสวนสาธารณะ

๓.๔ งานวิศวกรรม

๓.๕ งานสาธารณูปโภค

๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๔.๑ งานธุรการ

๔.๒ งานส่งเสริมสุขภาพ

๔.๓ งานสุขาภิบาลอนามัยสิ่งแวดล้อม

๔.๔ งานรักษาความสะอาด

ให้รองปลัดเทศบาลถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. ติดตามงานที่ได้รับมอบหมายอย่างต่อเนื่อง

๒. ควบคุมดูแลกำกับตรวจสอบและแนะนำการปฏิบัติของส่วนราชการที่ได้รับมอบหมายให้เกิด

ผลดี

๓. ให้ข้อมูลและความเห็นแก่ปลัดเทศบาล ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘

๔. จัดทำบัญชีสรุปเรื่องที่ได้ควบคุมส่วนราชการที่ได้รับมอบหมายให้ปลัดเทศบาลทราบเป็นประจำ
ทุกเดือน

๕. กรณีปลัดเทศบาลไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้รองปลัดเทศบาลเป็นผู้ปฏิบัติ
ราชการแทนปลัดเทศบาล

๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้ผู้ได้รับมอบหมายหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต เต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดีแก่
ทางราชการและประโยชน์ของประชาชนเป็นสำคัญ หากมีปัญหาในการปฏิบัติราชการให้รีบรายงานปลัดเทศบาล
ทราบ เพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

จำเอก



(ยุทธนา ตาบ่านตุ)

ปลัดเทศบาลตำบลชนบท